

Số: /QĐ-TTBVTV

Đắk Lắk, ngày 31 tháng 12 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022  
của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật**

**CHI CỤC TRƯỞNG CHI CỤC TRỒNG TRỌT VÀ BẢO VỆ THỰC VẬT**

*Căn cứ Quyết định số 292/QĐ-SNN ngày 02/02/2016 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật;*

*Căn cứ Quyết định số 1090/QĐ-SNN ngày 30/12/2021 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch cải cách hành chính của Sở Nông nghiệp và PTNT năm 2022;*

*Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật năm 2022.

**Điều 2.** Giao Phòng Hành chính, Tổng hợp làm đầu mối chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trạm, Trại trực thuộc Chi cục tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

**Điều 3.** Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp; Trưởng các phòng, trạm, trại trực thuộc Chi cục chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký ban hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Sở NN&PTNT (để b/c);
- Lãnh đạo Chi cục;
- Website Chi cục;
- Lưu: VT, HCTH (K.06b).

**CHI CỤC TRƯỞNG**

**Lê Văn Thành**

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT ĐẮK LẮK  
**CHI CỤC TRỒNG TRỌT VÀ  
 BẢO VỆ THỰC VẬT**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

## **KẾ HOẠCH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022 CỦA CHI CỤC TRỒNG TRỌT VÀ BẢO VỆ THỰC VẬT**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TTBVTV, ngày 31 tháng 12 năm 2021  
 của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật)*

### **I. MỤC TIÊU:**

1. Đẩy mạnh triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) của Chi cục, tập trung triển khai đồng bộ các nhiệm vụ CCHC năm 2022. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC; tạo chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức của đội ngũ công chức, viên chức trong đơn vị về tinh thần phục vụ và tăng chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp góp phần tích cực chống quan liêu, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, trong sạch, vững mạnh, từng bước chuyên nghiệp và hiện đại; giúp đơn vị hoạt động có hiệu quả; nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính và chất lượng dịch vụ công.

2. Xác định rõ công tác CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm của các phòng, trạm, trại, bộ phận trong Chi cục; tăng cường trách nhiệm của công chức, viên chức và người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC để thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ của Chi cục nhằm phục vụ tốt cho mục tiêu của ngành và mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

3. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính (TTHC), rút ngắn thời gian giải quyết, giảm chi phí hành chính, bảo đảm công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm, tính năng động, sáng tạo của công chức, viên chức trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

4. Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức; tập trung đổi mới lề lối làm việc, nâng cao đạo đức công vụ, năng lực thực thi công vụ, nhiệm vụ; đồng thời xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có đủ năng lực và trình độ chuyên môn nghiệp vụ; nêu cao tinh thần trách nhiệm để đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ của Chi cục, nhằm phục vụ cho sự phát triển ngành nông nghiệp và PTNT của tỉnh.

5. Thực hiện trao đổi, sử dụng văn bản điện tử; cung cấp, minh bạch thông tin trên môi trường mạng internet theo quy định của pháp luật; công khai tiếp nhận, giải quyết TTHC công theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông thuộc lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật; tiến tới giải quyết TTHC công trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến, đảm bảo lộ trình phát triển chính quyền điện tử theo Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến năm 2025.

6. Chức năng, nhiệm vụ của từng bộ phận, phòng, trạm, trại thuộc Chi cục được quy định cụ thể, không chồng chéo nhằm phát huy tối đa hiệu quả trong hoạt động của Chi cục.

7. Thường xuyên quán triệt, chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan. Xác định công tác CCHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm được đặt lên hàng đầu đồng thời phải gắn công tác CCHC với công tác thi đua khen thưởng và kết quả hoàn thành nhiệm vụ của từng cá nhân và tập thể trong Chi cục.

8. Các chỉ tiêu nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC năm 2022 được gắn với các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp trên giao.

9. Các phòng, trạm, trại, bộ phận trực thuộc Chi cục chủ động nghiên cứu, sáng tạo áp dụng những giải pháp đổi mới để triển khai có kết quả các nhiệm vụ CCHC, góp phần nâng cao chất lượng quản trị hành chính công và cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh thuộc lĩnh vực phụ trách trên địa bàn tỉnh.

## **II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:**

### **1. Cải cách thể chế:**

a) Tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL):

- Các phòng, trạm, trại căn cứ vào nhiệm vụ, lĩnh vực được phân công phụ trách, chủ động đề xuất, tham mưu xây dựng văn bản QPPL trong kế hoạch hàng năm (Nghị quyết của HĐND tỉnh, Quyết định của UBND tỉnh), nhằm cụ thể hóa kịp thời các chủ trương của Đảng và Nhà nước liên quan đến lĩnh vực được giao.

- Thực hiện đúng các quy định về thẩm quyền, hình thức, trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành văn bản QPPL về lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật theo Luật Ban hành văn bản năm 2015, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ, quy định của UBND tỉnh, để đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, tính khả thi của văn bản, đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước. Hoàn thành công tác tham mưu xây dựng văn bản QPPL thuộc lĩnh vực được giao quản lý theo đúng tiến độ.

- Tăng cường nâng cao trách nhiệm của các phòng, trạm, trại, bộ phận và công chức, viên chức được giao tham gia vào quy trình xây dựng văn bản QPPL; đặc biệt là lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL, tham mưu chủ trì, tham gia soạn thảo, chỉnh lý, trình dự thảo văn bản QPPL.

b) Cập nhật Cơ sở dữ liệu văn bản QPPL của tỉnh; kiểm tra rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL:

- Tham mưu cập nhật đầy đủ văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật trên Cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của tỉnh (<http://vbpl.vn/daklak>), để phục vụ tra cứu, áp dụng, tham mưu tổ chức triển khai thực hiện của Chi cục và các cơ quan, tổ chức, công dân.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ do cấp trên tổ chức để thực hiện đúng, đầy đủ quy trình kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc

thẩm quyền quản lý và tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

- Triển khai thực hiện quả Quyết định số 1521/QĐ-SNN ngày 26/12/2017 của Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành Kế hoạch hệ thống hóa định kỳ văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh liên quan đến lĩnh vực nông nghiệp và PTNT (kỳ 02), để nâng cao chất lượng hoạt động việc tự kiểm tra các văn bản QPPL HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc phạm vi, trách nhiệm của Chi cục; kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý những văn bản có dấu hiệu không phù hợp với quy định của pháp luật, không phù hợp với thực tiễn, tham mưu đề xuất việc hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung kịp thời.

- Cập nhật đầy đủ kết quả rà soát, hệ thống hóa tại cơ sở dữ liệu văn bản QPPL của tỉnh trong cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản QPPL, để phục vụ tra cứu, sử dụng trong lĩnh vực được giao quản lý.

c) Công tác theo dõi thi hành văn bản QPPL:

Triển khai thực hiện Kế hoạch theo dõi việc thi hành các văn bản QPPL năm 2022, do Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành có liên quan đến chức năng quản lý của Chi cục, và báo cáo theo dõi tình hình thực thi pháp luật theo yêu cầu của các cấp quản lý.

d) Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, trong đó lồng ghép việc tuyên truyền, phổ biến về công tác CCHC.

- Nghiên cứu đổi mới, đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật. Tuyên truyền các chủ trương, chính sách liên quan về công tác CCHC và các văn bản QPPL do trung ương, tỉnh ban hành, sửa đổi, bổ sung có liên quan.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính:**

a) Thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Nông nghiệp và PTNT thuộc lĩnh vực được giao phụ trách, tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh; tăng cường hiệu lực, hiệu quả trong giải quyết TTHC, đảm bảo 100% TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

b) Xây dựng và triển khai kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC đơn giản hóa TTHC về lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật, nhằm cải thiện môi trường kinh doanh, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh. Chủ động rà soát các quy định trong việc thực hiện TTHC, rà soát để kiến nghị sửa đổi các quy định của pháp luật về đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý, đảm bảo thống nhất các quy định của pháp luật.

c) Công tác cập nhật, công bố, công khai các TTHC được thực hiện theo quy định:

- Thực hiện đăng tải đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Website của Chi cục;

- Thường xuyên cập nhật những TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, hủy bỏ các TTHC không còn phù hợp sau khi Bộ Nông nghiệp và PTNT công bố; đồng thời tham mưu cho Sở Nông nghiệp và PTNT trình UBND tỉnh công bố TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền giải quyết của Chi cục.

d) Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá các TTHC thuộc phạm vi quản lý của Chi cục. Trên cơ sở kết quả rà soát, kịp thời tham mưu đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, hủy bỏ các TTHC không còn phù hợp theo quy định của pháp luật.

e) Tổ chức tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục theo đúng quy định. Đẩy mạnh tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị thông qua Hệ thống thông tin của Chính phủ, của tỉnh.

g) Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC; tăng cường công tác kiểm soát thủ tục hành chính, nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ được xác định tại Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ, về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC và các nhiệm vụ trọng tâm về cải cách hành chính.

h) Thực hiện xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu đơn vị để xảy ra việc công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý trực tiếp có hành vi gây những nhiễu, phiền hà trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. Đảm bảo việc giải quyết TTHC được trả kết quả đúng và trước hẹn.

i) Cử công chức, viên chức làm đầu mối kiểm soát TTHC tham gia tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC do Sở Nông nghiệp và PTNT, UBND tỉnh tổ chức; tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ; kỹ năng giao tiếp cho đội ngũ công chức, viên chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy:**

a) Triển khai thực hiện nghiêm Quyết định số 1215/QĐ-UBND ngày 31/5/2018 của UBND tỉnh v/v ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03/02/2018 của Chính phủ, Kế hoạch số 07-KH/TW của Bộ Chính trị, Nghị quyết 56/2017/QH14 của Quốc hội, Chương trình số 27-CTr/TU ngày 10/4/2018 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị Trung ương 6 khóa XII về “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu quả, hiệu lực”.

b) Tiếp tục rà soát, kiện toàn tổ chức bộ máy của cơ quan, sắp xếp tinh gọn, hiệu quả theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP. Đồng thời xây dựng Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp tại Chi cục; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch quy hoạch đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn, dài hạn cho đội ngũ công chức, viên chức, người lao động; cải cách lề lối làm việc, xây dựng công sở văn hoá, văn minh.

c) Triển khai thực hiện kế hoạch tinh giản biên chế công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và PTNT, của Chi cục.

d) Thực hiện hiệu quả công tác phối hợp trong giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, đảm bảo xác định rõ đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, trách nhiệm cụ thể của lãnh đạo, phòng, trạm, trại, bộ phận công chức, viên chức trong đơn vị.

#### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức và người lao động:**

a) Xác định cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm: Xây dựng Đề án xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, chức danh nghề nghiệp của viên chức theo quy định tại Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 36/NĐ-CP ngày 24/4/2013 của Chính phủ về vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức và các văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, đề trình Sở Nông nghiệp và PTNT thẩm định và phê duyệt.

b) Đề xuất tuyển dụng và bố trí sử dụng công chức, viên chức: Đề xuất tuyển dụng công chức và viên chức theo đúng quy định của pháp luật; tham mưu, triển khai thực hiện tốt công tác điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác công chức, viên chức tại Chi cục theo quy định. Tổ chức triển khai thực hiện tốt công tác rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch và xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý tại Chi cục theo đúng quy trình, hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và PTNT.

c) Đề xuất thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp cho viên chức: Triển khai tham gia thi nâng ngạch cho công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp cho viên chức đảm bảo theo quy định. Triển khai rà soát, đề nghị chuyển ngạch cho công chức, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn.

d) Công tác đào tạo, bồi dưỡng: Cử công chức, viên chức, người lao động đi đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, quản lý nhà nước, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, giáo dục quốc phòng..., nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng đội ngũ công chức, viên chức, người lao động đáp ứng nhiệm vụ được giao.

e) Công tác đánh giá xếp loại công chức, viên chức: Thực hiện đánh giá xếp loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ.

g) Về chính sách hỗ trợ đào tạo nâng cao chuyên môn nghiệp vụ: Triển khai thực hiện kịp thời chính sách hỗ trợ đào tạo sau đại học và điều động luân chuyển công chức, viên chức trong Chi cục theo Nghị quyết số 143/2014/NQ-HĐND ngày 13/12/2014 của HĐND tỉnh, và Quyết định số 06/2016/QĐ-UBND ngày 22/02/2016 của UBND tỉnh.

h) Chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ: Tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ theo chỉ đạo của Sở Nông nghiệp và PTNT tại Công văn số 1918/SNN-VP ngày 26/9/2016 về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 313/SNN-VP ngày 22/02/2017 về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm về hiệu quả trong thi hành công vụ của công chức, viên chức, người lao động.

## **5. Cải cách tài chính công:**

- Duy trì và thực hiện có hiệu quả quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính và quy chế chi tiêu nội bộ ở cơ quan, xây dựng dự toán kế hoạch chi tài chính năm 2022 theo hướng tích cực, đúng theo chính sách và chế độ của nhà nước, sát với nhiệm vụ của đơn vị đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí.

- Ban hành và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công trong việc thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 10/7/2013 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ, quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND ngày 17/12/2021 của HĐND tỉnh.

## **6. Hiện đại hoá hành chính:**

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Chi cục, đảm bảo trên 95% văn bản nội bộ của Chi cục được trao đổi thông qua hệ thống thư điện tử; đồng thời từng bước nâng cấp hoàn thiện Website của Chi cục, nhằm đáp ứng phục vụ nhu cầu truy cập thông tin liên quan đến lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật của cá nhân và tổ chức.

- Áp dụng ISO 9001:2015 trong thực hiện TTHC.

- Nâng cao chất lượng hoạt động cung cấp thông tin trên website của Chi cục theo Quyết định số 28/2018/QĐ-UBND ngày 16/11/2018 của UBND tỉnh. Đồng thời tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý, cung cấp thông tin, ban biên tập thông tin điện tử của Sở, của Chi cục và công tác an toàn thông tin mạng.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết TTHC qua hệ thống iGate; đồng thời tiếp nhận và trả kết quả về Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh thông qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc theo yêu cầu của Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh.

- Đẩy mạnh tuyên truyền về chính phủ điện tử, tăng cường hoạt động triển khai cung cấp, tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC trực tuyến mức độ 3 và 4

## **7. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính:**

- Quán triệt, thực hiện nghiêm Chỉ thị 17-CT/TU ngày 24/11/2021 của Ban thường vụ tỉnh về đẩy mạnh cải cải hành chính giai đoạn 2021-2025 và Quyết định số 04/2015/QĐ-UBND ngày 16/01/2015 của UBND v/v quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị nhà nước về thực hiện CCHC trên địa bàn tỉnh;

- Triển khai thực hiện hiệu quả Quyết định số 1393/QĐ-SNN ngày 30/10/2017, ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 18/4/2017 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh về tiếp tục đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực và hiệu quả của bộ máy nhà nước tại Chi cục.

- Quán triệt quy định trách nhiệm người đứng đầu các phòng, trạm, trại thực hiện công tác CCHC.

- Đề cao trách nhiệm và đạo đức công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong chỉ đạo, điều hành và thực thi công vụ của công chức, viên chức để nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tận tụy phục vụ nhân dân.

- Phát huy hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức thiết thực và thích hợp, chú trọng việc phối hợp và sử dụng thông tin đại chúng trong việc tuyên truyền, phổ biến chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2011-2020 của Chính phủ và chương trình CCHC của tỉnh, cũng như của ngành, của Chi cục.

- Đôn đốc kiểm tra các phòng, trạm, trại thuộc Chi cục về xây dựng kế hoạch, thực hiện và báo cáo công tác CCHC năm 2022 theo quy định.

- Phổ biến kịp thời các chủ trương, chính sách liên quan đến CCHC nhằm nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành, kỷ luật, kỷ cương của công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị; chỉ đạo các phòng, trạm, trại và các tổ chức đoàn thể tuyên truyền hoặc lồng ghép tại các cuộc họp giao ban hàng tuần, tháng và các buổi sinh hoạt chuyên đề của đơn vị.

### **III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:**

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Chi cục, các phòng, trạm, trại, bộ phận thuộc Chi cục tổ chức triển khai thực hiện theo đúng nội dung kế hoạch (*đính kèm phụ lục chi tiết*).

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

1. Trưởng các phòng, trạm, trại, bộ phận thuộc Chi cục:

- Tổ chức quán triệt Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động, thuộc phạm vi, trách nhiệm quản lý;

- Chịu trách nhiệm trực tiếp đối với nội dung và chất lượng hoạt động CCHC của đơn vị mình và báo cáo về Chi cục (qua Phòng Hành chính Tổng hợp) kết quả thực hiện quý I (trước ngày 10/3), 06 tháng (trước ngày 10/6), quý III (trước ngày 10/9) và năm (trước ngày 10/12).

2. Giao phòng Hành chính Tổng hợp làm đầu mối chủ trì, phối hợp với Trưởng các phòng, trạm, trại, bộ phận thuộc Chi cục tổ chức kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ báo cáo Chi cục trưởng và báo cáo Sở Nông nghiệp và PTNT theo quy định tại Công văn số 523/SNN-VP ngày 01-3-2021 của Sở; đồng thời tham mưu tổng hợp các ý kiến phản ánh những khó khăn, vướng mắc để kiến nghị Sở xem xét, chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật./.

**Phụ lục: KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022**  
**(Kèm theo Quyết định số /QĐ-TTBVTV ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Chi cục Trồng trọt và BVTV)**

| TT       | Nội dung, nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                | Sản phẩm                                                                                                               | Cơ quan chủ trì                                               | Cơ quan phối hợp                   | Thời gian thực hiện                            |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>I</b> | <b>Cải cách thể chế</b>                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                                                               |                                    |                                                |
| 1        | Tham mưu cho Sở Nông nghiệp và PTNT trình HĐND, UBND tỉnh xây dựng và ban hành các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Chi cục                                                                       | Kế hoạch và các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở theo kế hoạch của HĐND, UBND tỉnh                  | Phòng Trồng trọt, Phòng Thanh tra pháp chế, Trạm KDTV nội địa | Các đơn vị liên quan thuộc Sở      | Theo Kế hoạch của Sở                           |
| 2        | Cập nhật đầy đủ các văn bản QPPL do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực Trồng trọt và BVTV trên Website của Chi cục                                                                                      | Các văn bản trên Website của Chi cục                                                                                   | Quản trị Website                                              | Phòng Hành chính Tổng hợp          | Thường xuyên                                   |
| 3        | Rà soát, kiểm tra các văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực Trồng trọt và Bảo vệ thực vật để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung theo quy định                             | Các văn bản về kết quả rà soát, kiểm tra các văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực phụ trách | Phòng Thanh tra Pháp chế                                      | Các Phòng, Trạm                    | Thường xuyên                                   |
| 4        | Triển khai rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật được giao quản lý để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung theo quy định | Báo cáo kết quả rà soát                                                                                                | Phòng Thanh tra Pháp chế                                      | Các Phòng, Trạm                    | Thường xuyên                                   |
| 5        | Thực hiện công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, lồng ghép việc tuyên truyền phổ biến công tác CCHC với các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước                                   | Kế hoạch tuyên truyền; Báo cáo kết quả thực hiện                                                                       | Phòng Thanh tra Pháp chế                                      | Các Phòng, Trạm, Trại              | Theo kế hoạch đã ban hành của Chi cục          |
| 6        | Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL do Sở tư pháp tổ chức                                                                                           | Công chức, viên chức tham dự                                                                                           | Sở Nông nghiệp và PTNT                                        | Các Phòng, Trạm, Trại              | Theo KH của Sở Nông nghiệp và PTNT, Sở tư pháp |
| 7        | Triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong lĩnh vực trồng trọt và Bảo vệ thực vật theo                                                                                                                     | Báo cáo kết quả                                                                                                        | Các Phòng, Trạm KDTV nội địa                                  | Trạm Trồng trọt và BVTV huyện, TX, | Theo Kế hoạch của Sở                           |

| TT         | Nội dung, nhiệm vụ                                                                                                                                                                               | Sản phẩm                                                                                                                                                                                                             | Cơ quan chủ trì                                 | Cơ quan phối hợp                        | Thời gian thực hiện                                   |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|            | Kế hoạch của Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành Chương trình Kế hoạch công tác của ngành Nông nghiệp và PTNT năm 2022                                                                               |                                                                                                                                                                                                                      |                                                 | TP; Trại thực nghiệm Trồng trọt và BVTV |                                                       |
| <b>II</b>  | <b>Cải cách thủ tục hành chính</b>                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |                                         |                                                       |
| 1          | Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các TTHC không cần thiết, không còn phù hợp hoặc không đảm bảo nguyên tắc về quy định và thực hiện TTHC | Báo cáo kết quả rà soát                                                                                                                                                                                              | Các Phòng, Trại có giải quyết TTHC              | Phòng Hành chính Tổng hợp               | Theo Theo văn bản chỉ đạo của Sở hoặc kế hoạch của Sở |
| 2          | Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về kết quả giải quyết TTHC thuộc phạm vi quản lý của Chi cục về lĩnh vực Trồng trọt và BVTV theo quy định.                         | Báo cáo kết quả thực hiện;                                                                                                                                                                                           | Phòng Thanh tra Pháp chế                        | Các Phòng, Trại có thực hiện TTHC       | Thường xuyên                                          |
| 3          | Đăng tải công khai các TTHC Website của Chi cục                                                                                                                                                  | TTHC                                                                                                                                                                                                                 | Ban biên tập Website; Phòng Hành chính Tổng hợp | Các phòng, Trại có giải quyết TTHC      | Thường xuyên                                          |
| <b>III</b> | <b>Cải cách tổ chức bộ máy hành chính</b>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |                                         |                                                       |
| 1          | Sắp xếp, kiện toàn tổ chức các phòng, ban, đơn vị thuộc Chi cục theo Thông tư liên tịch số 14/2015/TTLT-BNNPTNT-BNV                                                                              | Đảm bảo tổ chức bộ máy theo đề án vị trí việc làm, thực hiện hiệu quả chức năng, nhiệm vụ được giao                                                                                                                  | Phòng Hành chính Tổng hợp                       | Các Phòng, Trại, Trại                   | Năm 2022                                              |
| 2          | Hoàn thiện và thực hiện tốt các quy chế phối hợp với các cơ quan                                                                                                                                 | Thực hiện tốt quy chế phối hợp giữa các đơn vị thuộc Bộ Nông nghiệp và PTNT, Cục Trồng trọt, Cục Bảo vệ thực vật, các cơ quan liên quan và các tổ chức ngành nông nghiệp và PTNT cấp tỉnh với UBND cấp huyện, cấp xã | Phòng Hành chính Tổng hợp                       | Các phòng, Trại                         | Thường xuyên                                          |
| <b>IV</b>  | <b>Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức, người lao động</b>                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |                                         |                                                       |

| TT         | Nội dung, nhiệm vụ                                                                                                                                                         | Sản phẩm                                                                            | Cơ quan chủ trì           | Cơ quan phối hợp                                              | Thời gian thực hiện          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1          | Triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2022                                                                                             | Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2022 của Chi cục                          | Phòng Hành chính Tổng hợp | Các phòng, trạm, trại và công chức, viên chức, người lao động | Theo KH và nhu cầu công việc |
| 2          | Quản lý, sử dụng biên chế được giao đúng theo đề án vị trí việc làm.                                                                                                       | Đề án vị trí việc làm được phê duyệt                                                | Phòng Hành chính Tổng hợp | Các Phòng, Trạm                                               | Năm 2022                     |
| 3          | Thực hiện đánh giá công chức, viên chức, người lao động theo kết quả việc làm. Thực hiện quy trình đánh giá đảm bảo dân chủ, công bằng, công khai, chính xác đúng quy định | Kết quả đánh giá phản ánh đúng thực tế công tác của Công chức, viên chức, người lao | Các phòng, trạm, trại     | Phòng HCTH                                                    | Năm 2022                     |
| <b>V</b>   | <b>Cải cách tài chính công</b>                                                                                                                                             |                                                                                     |                           |                                                               |                              |
| 1          | Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế chi tiêu nội bộ của Chi cục; rà soát và sửa đổi nếu quy chế chưa phù hợp                                                                    | Quy chế phù hợp, áp dụng hiệu quả                                                   | Phòng Hành chính Tổng hợp | Các Phòng, Trạm                                               | Thường xuyên                 |
| 2          | Nâng cao hiệu quả trong việc quản lý tài chính tại Chi cục; tăng cường các biện pháp nhằm tiết kiệm chi tiêu, tăng thu nhập cho Công chức, viên chức, người lao            | Có tiêu chí rõ ràng                                                                 | Phòng Hành chính Tổng hợp | Các Phòng, Trạm                                               | Thường xuyên                 |
| <b>VI</b>  | <b>Hiện đại hóa hành chính</b>                                                                                                                                             |                                                                                     |                           |                                                               |                              |
| 1          | Tiếp tục duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 trong hoạt động quản lý hành chính                                                | Hệ thống được đánh giá thường xuyên và áp dụng có hiệu quả                          | Phòng Hành chính Tổng hợp | Các Phòng, Trạm có thực hiện thủ tục hành chính               | Thường xuyên                 |
| 2          | Xây dựng, chuyển đổi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 sang tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.                                            | Xây dựng Hệ thống tài liệu được Chi cục trưởng phê duyệt                            | Phòng Hành chính Tổng hợp | Các Phòng, Trạm có thực hiện thủ tục hành chính               | Năm 2022                     |
| <b>VII</b> | <b>Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC</b>                                                                                                                                    |                                                                                     |                           |                                                               |                              |
| 1          | Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch CCHC; tăng cường công tác theo dõi và chỉ đạo quá trình thực hiện                                                                | Kế hoạch CCHC của Chi cục                                                           | Phòng Hành chính Tổng hợp | Các Phòng, Trạm, Trại                                         | Thường xuyên                 |

| <b>TT</b> | <b>Nội dung, nhiệm vụ</b>                                                                       | <b>Sản phẩm</b>                                                                                                                         | <b>Cơ quan chủ trì</b>   | <b>Cơ quan phối hợp</b> | <b>Thời gian thực hiện</b> |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 2         | Tuyên truyền phổ biến công tác CCHC với các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước | Lồng ghép vào trong các buổi tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật của Chi cục thông qua các cuộc họp giao ban, sơ kết, tổng kết... | Phòng Thanh tra Pháp chế | Các Phòng, Trạm, Trại   | Thường xuyên               |